

## Podlasie - Szlak kultur i religii...

### Dzień 1

7.00

Wyjazd  
Przejazd do Supraśla  
Zwiedzanie unikalnego Muzeum Ikon oraz Monasteru Zwiastowania Przenajświętszej Bogurodzicy i św. Jana Teologa w Supraślu  
Kruszyniany – wizyta w meczecie i mizarze.  
Przejazd na obiadokolację i zakwaterowanie do hotelu w okolicach Białegostoku

Wieczorna integracja dla grupy- menu:

Stół wiejski: golonki, kaszanki, babkę ziemniaczaną (dania ciepłe), wędliny na zimno, rolady, ogórki, smalec, bułka drożdżowa (dania zimne), bliny z łososiem oraz sałatka z kurczakiem.

Napoje dodatkowo płatne.

\*UWAGA: Możliwość wzbogacenia menu o dodatkowe jedzenie i napoje za dopłatą od 20 do 50 zł/os

Sprzęt muzyczny zapewnia hotel, oprawą muzyczną zajmie się pilot wraz z grupą, ew. możliwość wynajęcia profesjonalnego DJ (dodatkowy koszt ok 400-800 zł w zależności od dnia tygodnia i długości grania)

Nocleg.

### Dzień 2

Śniadanie.

Wykwaterowanie.

Zwiedzanie:

Tykocin - wizyta w Wielkiej Synagodze (muzeum)

Białystok - zwiedzanie miasta z przewodnikiem: Pałac Branickich z ogrodami, zespół katedralny p.w. Wniebowzięcia NMP, rynek miejski z ratuszem, fragment Szlaku Esperanto i Wielu Kultur.

Obiad w restauracji w Białymstoku

Wyjazd w drogę powrotną.

Przyjazd do miejsca podstawienia.

### Świadczenia:

-transport lux autokarem marki Mercedes, Volvo, Scania, z WC, DVD, barkiem, uchylnymi siedzeniami 49 miejsc

- Zakwaterowanie w hotelu \*\* pod Białymstokiem , pokoje dwu, trzy osobowe z łazienkami.

-Wyżywienie wg programu

-realizacja programu turystycznego

-opieka pilota

-ubezpieczenie NW

-VAT

-bilety wstępu, przewodnicy miejscowi , zgodnie z programem

**Cena: 390 zł /min. 40 os. - max. 45 os. płacących**

**Cena: 410 zł /min. 35 os. - max. 39 os. płacących**

**Cena: 430 zł /min. 30 os. - max. 34 os. płacących**

\*UWAGA: Możliwość wzbogacenia menu wieczornej integracji o dodatkowe jedzenie i napoje za dopłatą od 20 do 50 zł/os

Sprzęt muzyczny zapewnia hotel, oprawą muzyczną zajmie się pilot wraz z grupą, ew. możliwość wynajęcia profesjonalnego DJ (dodatkowy koszt ok 400-800 zł w zależności od dnia tygodnia i długości grania).

Standardowy rozmiar naszych autokarów to 48 miejsc.

**Na Państwa życzenie możemy zarezerwować autokary 57-70 miejsc (w tym przypadku prosimy o kontakt z biurem w celu sprawdzenia kalkulacji na ponadstandardowy pojazd i jego dostępności w wybranym przez Państwa terminie).**

W celu podpisania umowy i rezerwacji konkretnego terminu prosimy o telefon do biura 0 22 716 71 11 lub 0 22 716 71 17 lub mail [viola@wordtravel.com.pl](mailto:viola@wordtravel.com.pl)

**Cena wycieczki nie gwarantuje indywidualnego przygotowania posiłku dla osoby z dietą specjalistyczna np. dieta bezglutenowa. W ramach wniesionej opłaty gwarantujemy modyfikację menu w podobnym budżecie.**

---

## WYCIĄG Z WARUNKÓW UCZESTNICTWA BP WORD TRAVEL

Zgłoszenie uczestnictwa dokonuje się poprzez zawarcie Umowy. Klient zawierający Umowę musi mieć ukończone 18 lat. Zawarcie Umowy na rzecz osoby małoletniej wymaga pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego małoletniego. Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzedzającym może być wyrażona poprzez złożenie podpisu przez przedstawiciela ustawowego małoletniego pod Warunkami Uczestnictwa lub zawierać się w oddzielnym oświadczeniu.

Klient zawierający Umowę na rzecz innych osób odpowiada za zapoznanie ich z Warunkami Uczestnictwa, postanowieniami Umowy oraz innymi istotnymi informacjami dotyczącymi imprezy turystycznej przekazywanymi przez Organizatora. Uczestnik imprezy turystycznej może również samodzielnie zasięgać informacji bezpośrednio od Organizatora. Warunki Ubezpieczenia, Informacje Praktyczne oraz inne przydatne przed wyjazdem wskazówki znajdują się także na stronie internetowej Organizatora [www.word.travel.pl](http://www.word.travel.pl)

Cena imprezy turystycznej może ulec podwyższeniu w przypadku wzrostu kosztów transportu, wzrostu opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi, jak lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich i lotniczych, wzrostu kursu walut, jednakże cena imprezy nie może ulec podwyższeniu w okresie 20 dni przed datą wyjazdu i nie więcej niż o 8% wartości ceny imprezy. Organizator zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Klienta o proponowanym podwyższeniu ceny, przedstawiając kalkulację podwyższenia ceny.

Klient odpowiada za szkody materialne wyrządzone w trakcie trwania imprezy. Opiekun prawny ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez małoletniego.

Klient ma prawo odstąpienia od Umowy w każdym czasie, składając pisemne oświadczenie osobiście albo przez pełnomocnika, listem poleconym, faksem albo e-mailem: [rezygnacje@word.travel.pl](mailto:rezygnacje@word.travel.pl)

W przypadku rezygnacji z wycieczki szkolnej lub nieuczestniczenia Klienta w wykupionej wycieczce Organizator ma prawo zatrzymać wartość rzeczywiście poniesionych kosztów w związku z gotowością spełnienia świadczenia na rzecz Klienta

Organizator wskazuje koszty anulacji informacyjnie, na bazie historycznie ukształtowanych średnich, które wyglądają następująco:

- na 45 lub więcej dni przed datą wyjazdu - do 30% ceny wycieczki,
- w terminie 44-15 dni przed datą wyjazdu - do 50% ceny wycieczki,
- w terminie 14-7 dni przed datą wyjazdu - do 70% ceny wycieczki,
- w terminie 6-1 dnia przed datą wyjazdu oraz w dniu wyjazdu - do 85% ceny wycieczki.

Naliczenie poniesionych przez Organizatora kosztów rezygnacji Klienta z wycieczki nastąpi po zakończeniu wycieczki, z której Klient zrezygnował. Gdy w wyniku dokonanej weryfikacji kosztów rzeczywiście poniesionych w indywidualnym przypadku okaże się, że istnieje różnica pomiędzy kwotą wpłaconą przez Klienta, a kosztami poniesionymi przez Organizatora, Organizator w terminie 21 dni od dnia zakończenia wycieczki dokona zwrotu różnicy. Zwrotu różnicy dokonuje się w miejscu podpisania Umowy lub na wskazany przez Klienta numer rachunku bankowego. W przypadku gdy rzeczywiste koszty przygotowania imprezy turystycznej przekroczą wpłaconą przez Klienta zaliczkę, Klient ma obowiązek zwrotu Organizatorowi nieuiszczonej części poniesionych przez Organizatora kosztów.