K. Orłowski, V. Wojeńska
05-500 PIASECZNO UL. DWORCOWA 18 lokal użytkowy 4 POLAND
TEL/FAX 22- 716 71 11 TEL 22- 716 71 17, 737 12 26

Lublin – Majdanek

6.30	Wyjazd spod szkoły.
ok. 9.30	Przyjazd do Majdanka. Zwiedzanie z przewodnikiem byłego obozu koncentracyjnego (czas zwiedzania ok. 2,5 godz.).
	Przejazd do centrum Lublina (obligatoryjny postój autokaru 3 godz. – czas pracy kierowcy)
	*możliwość zjedzenia obiadu w cenie: 35 zł/os (zupa, drugie danie, napój) lub 30 zł/os (drugie danie, napój) lub 25 zł/os (pół pizzy, picie) LUB wizyta w Mc Donald's (konsumpcja we własnym zakresie)
	Zwiedzanie miasta z przewodnikiem: Stare Miasto z renesansowymi kamienicami, ratusz, Brama Krakowska, ulica Grodzka, Plac po Farze, kościół i klasztor Dominikanów, Trybunał, Wzgórze Zamkowe z romańsko-gotycką basztą z XIII w., Zamek Królewski z poł. XIV w., (dziedziniec), archikatedra i Wieża Trynitarska (z zewnątrz), pomnik Unii Lubelskiej oraz Plac Litewski.
ok. 19.30-20.30	Przyjazd pod szkołę.

Świadczenia:
- transport lux autokarem marki, np. Mercedes, Volvo, Scania, MAN, Neoplan z WC, DVD, barkiem, uchylnymi siedzeniami
- realizacja programu turystycznego
- opieka pilota
- VAT
- 3 miejsca gratis dla nauczycieli

Cena: **90 zł** /min. 40 os. - max. 45 os. płacących
105 zł /min. 35 os. - max. 39 os. Płacących
120 zł /min. 30 os. - max. 34 os. płacących

+dodatkowo przewodnik miejscowy: 10-15 zł/os (uzależnione od liczby osób w grupie)

Cena wycieczki nie obejmuje ubezpieczenia NNW. Jest to świadczenie nieobowiązkowe na terenie RP

*możliwość zjedzenia obiadu w cenie: 35zł/os (zupa, drugie danie, napój) lub
30 zł/os (drugie danie, napój) lub 25 zł/os (pół pizzy, picie)

Standardowy rozmiar naszych autokarów to 49 miejsc (do dyspozycji grupy wraz z opiekunami).

Na Państwa życzenie możemy zarezerwować autokary 57-70 miejsc (w tym przypadku prosimy o kontakt z biurem w celu sprawdzenia kalkulacji na ponadstandardowy pojazd i jego dostępności w wybranym przez Państwa terminie).

W celu podpisania umowy i rezerwacji konkretnego terminu prosimy o telefon do biura 0 22 716 71 11 lub 0 22 716 71 17 lub mail viola@wordtravel.com.pl

Zaliczka konieczna do podpisania umowy **50zł/os.**

Ze względu na szczyt sezonu wycieczek szkolnych w miesiącach maj-czerwiec **sugerujemy dokonanie rez. wstępnej** na czas zebrania zaliczek!

Cena wycieczki nie gwarantuje indywidualnego przygotowania posiłku dla osoby z dietą specjalistyczna np. dieta bezglutenowa. W ramach wniesionej opłaty gwarantujemy modyfikację menu w podobnym budżecie.

WYCIĄG Z WARUNKÓW UCZESTNICTWA BP WORD TRAVEL

Zgłoszenie uczestnictwa w wycieczce szkolnej dokonuje się poprzez zawarcie Umowy. Klient zawierający Umowę musi mieć ukończone 18 lat. Zawarcie Umowy na rzecz osoby małoletniej wymaga pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego małoletniego. Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzedzającym może być wyrażona poprzez złożenie podpisu przez przedstawiciela ustawowego małoletniego pod Warunkami Uczestnictwa lub zawierać się w oddzielnym oświadczeniu.

Klient zawierający Umowę na rzecz innych osób odpowiada za zapoznanie ich z Warunkami Uczestnictwa, postanowieniami Umowy oraz innymi istotnymi informacjami dotyczącymi imprezy turystycznej przekazywanymi przez Organizatora. Uczestnik imprezy turystycznej może również samodzielnie zasięgać informacji bezpośrednio od Organizatora. Warunki Ubezpieczenia, Informacje Praktyczne oraz inne przydatne przed wyjazdem wskazówki znajdują się także na stronie internetowej Organizatora www.word.travel.pl

Cena imprezy turystycznej może ulec podwyższeniu w przypadku wzrostu kosztów transportu, wzrostu opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi, jak lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich i lotniczych, wzrostu kursu walut, jednakże cena imprezy nie może ulec podwyższeniu w okresie 20 dni przed datą wyjazdu i nie więcej niż o 8% wartości ceny imprezy. Organizator zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Klienta o proponowanym podwyższeniu ceny, przedstawiając kalkulację podwyższenia ceny.

Klient odpowiada za szkody materialne wyrządzone w trakcie trwania imprezy. Opiekun prawny ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez małoletniego.

Klient ma prawo odstąpienia od Umowy w każdym czasie, składając pisemne oświadczenie osobiście albo przez pełnomocnika, listem poleconym, faksem albo e-mailem: rezygnacje@word.travel.pl

W przypadku rezygnacji z wycieczki szkolnej lub nieuczestniczenia Klienta w wykupionej wycieczce Organizator ma prawo zatrzymać wartość rzeczywiście poniesionych kosztów w związku z gotowością spełnienia świadczenia na rzecz Klienta.

Organizator wskazuje koszty anulacji informacyjnie, na bazie historycznie ukształtowanych średnich, które wyglądają następująco:
- na 45 lub więcej dni przed datą wyjazdu - do 30% ceny wycieczki,
- w terminie 44-15 dni przed datą wyjazdu - do 50% ceny wycieczki,
- w terminie 14-7 dni przed datą wyjazdu - do 70% ceny wycieczki,
- w terminie 6-1 dnia przed datą wyjazdu oraz w dniu wyjazdu - do 85% ceny wycieczki.

Naliczenie poniesionych przez Organizatora kosztów rezygnacji Klienta z wycieczki nastąpi po zakończeniu wycieczki, z której Klient zrezygnował. Gdy w wyniku dokonanej weryfikacji kosztów rzeczywiście poniesionych w indywidualnym przypadku okaże się, że istnieje różnica pomiędzy kwotą wpłaconą przez Klienta, a kosztami poniesionymi przez Organizatora, Organizator w terminie 21 dni od dnia zakończenia wycieczki dokona zwrotu różnicy. Zwrotu różnicy dokonuje się w miejscu podpisania Umowy lub na wskazany przez Klienta numer rachunku bankowego. W przypadku gdy rzeczywiste koszty przygotowania imprezy turystycznej przekroczą wpłaconą przez Klienta zaliczkę, Klient ma obowiązek zwrotu Organizatorowi nieuiszczonej części poniesionych przez Organizatora kosztów.