

KRYNICA GÓRSKA- PIENINY

Dzień 1

6.00

Wyjazd spod szkoły. Przejazd do Krynicy Górskiej.
Wejście na piechotę na Górę Parkową. (741m n.p.m.)
Przejście do szczytu zajmuje ok. 40 minut. Zejście ścieżkami spacerowymi ok. pół godziny.

LUB

*Wyjazd Kolejką **Gondolową** na Jaworzynę (1114 m n.p.m.) - **koszt biletu góra/dół ok. 40 zł/os** -
podziwianie panoramy Beskidów, Pienin i Tatr. Podejście do Schroniska i zwiedzanie Muzeum
Turystyki Górskiej, powrót kolejką

Następnie przejście do centrum (zwiedzanie kościoła neorenesansowego, "Łazienek Mineralnych",
"Patrii" - hotelu należącego do Jana Kiepury, pijalni Jana i Józefa). Zwiedzanie centrum Krynicy -
Muszli Koncertowej ,Starych Łazienek Borowinowych , Ławeczki Kraszewskiego, Starego Domu
Zdrojowego.

Przejazd na zakwaterowanie w okolicy Nowego Sącza (Beskid Sądecki). Kolacja na ciepło. Nocleg.

Dzień 2

Śniadanie + suchy prowiant.

Przejazd w Pieniny. (ok. 50 km)

Wycieczka górską z przewodnikiem (długość uzależniona od pogody i kondycji uczestników;
sugerowany wiek od 13 roku życia) - przykładowa trasa: Przełęcz Osice – Macelak - Trzy Kopce –
przystań flisacka, pawilon wystawowy, wejście na III Korony + wąwóz Homole

LUB

(dla młodszych uczestników)

Zwiedzanie zamku w Nidzicy (wew.), spacer po Tamie Czorsztyńskiej

Rejs statkiem po Jeziorze Czorsztyńskim

Przejazd do Czorsztyna. Zwiedzanie ruin zamku.

W drodze powrotnej postój w Starym Sączu . Zwiedzanie Starego Sącza. W programie: klasztor
Klarysek, ołtarz papieski, rynek średniowieczny, mini muzeum papieskie na błoniach sądeckich.

Powrót do pensjonatu. Obiadokolacja. Możliwość zorganizowania dyskoteki. Nocleg.

Dzień 3

Śniadanie

Spacer na platformę widokową oraz wycieczka do Mini ZOO w Barcicach (spotkać można tu m.in.
lamy, alpaki, daniela, owce kameruńskie, konie. Podczas pobytu przewidziane jest zwiedzanie, któremu
towarzyszy instruktor opowiadając różne ciekawostki o zwierzętach. Punktem, który budzi najwięcej
emocji jest wejście do zagrody z alpakami, lamami oraz do danieli. Będzie można pogłaskać i nakarmić
te niezwykle zwierzęta)

LUB

PARK ROZRYWKI ABlandia – RYTRO (www.ABlandia.pl)

Wszystkich spragnionych wrażeń zapraszamy do Parku Rozrywki ABlandia w Rytrze. Przypięci do liny
asekuracyjnej możecie bezpiecznie spacerować po linach na wysokościach od kilku do kilkunastu metrów. To
świetna dawka adrenaliny wymagająca nieco siły, zręczności i wysiłku, dająca równocześnie niesamowitą
satysfakcję i niezłą zabawę. Park został tak zaprojektowany, aby osoby o mniejszej niż przeciętna sprawności
fizycznej mogły przejść całą trasę.

Powrót na obiad do ośrodka. Wyjazd w drogę powrotną.

Powrót pod szkołę w godzinach wieczornych.

Świadczenia:

- transport lux autokarem marki, np. Mercedes, Volvo, Scania, MAN, Neoplan z WC, DVD, barkiem, uchylnymi siedzeniami,
- zakwaterowanie w hotelu, ośrodku wypoczynkowym w okolicach Nowogrodu. Pokoje z łazienkami lub studio. (bez ręczników)
- wyżywienie **zgodnie z programem**,
- realizacja programu turystycznego,
- opieka pilota,
- ubezpieczenie NNW 6000 zł,
- **ubezpieczanie od kosztów rezygnacji**
- VAT,
- 1 miejsce gratis dla nauczyciela na każdą 15 uczniów
- składka TFG i TFP

PROMOCJA **dotyczy grup 40 os**

~~**Cena: 775 zł /min. 40 os. – max. 45 os. płacących**~~

Cena: 675 zł / min. 40 os. – max. 45 os. płacących

Cena: 825 zł /min. 35 os. - max. 39 os. płacących

Cena: 865 zł /min. 30 os. - max. 34 os. płacących

+ dodatkowo bilety wstępu i przewodnicy miejscowi od 120 zł/os do 160 zł/os*

(*uzależnione od wyboru proponowanych atrakcji)

KWOTĘ NA BILETY WSTĘPU POTWIERDZAMY PRZED DOPLATĄ ZGODNIE Z OBOWIĄZUJĄCYMI CENNIKAMI

+ *możliwość zjedzenia dodatkowego obiadu w pierwszym dniu wycieczki w cenie: 40zł/os (zupa, drugie danie, napój) lub 35 zł/os (drugie danie, napój) LUB

Czas wolny na konsumpcję we własnym zakresie np. Mc. Donald, s

Standardowy rozmiar naszych autokarów to 49 miejsc (do dyspozycji grupy wraz z opiekunami).

Na Państwa życzenie możemy zarezerwować autokary 57-70 miejsc (w tym przypadku prosimy o kontakt z biurem w celu sprawdzenia kalkulacji na ponadstandardowy pojazd i jego dostępności w wybranym przez Państwa terminie).

W celu podpisania umowy i rezerwacji konkretnego terminu prosimy o telefon do biura 0 22 716 71 11 lub 0 22 716 71 17 lub mail viola@wordtravel.com.pl

Zaliczka konieczna do podpisania umowy: **300 zł/os. W przypadku wycieczek których termin wyjazdu jest na 30 dni i krócej od dnia podpisania umowy – wpłacamy całą kwotę.**

Cena wycieczki nie gwarantuje indywidualnego przygotowania posiłku dla osoby z dietą specjalistyczną np. dieta bezglutenowa. W ramach wniesionej opłaty gwarantujemy modyfikację menu w podobnym budżecie.

WYCIĄG Z WARUNKÓW UCZESTNICTWA BP WORD TRAVEL

Zgłoszenie uczestnictwa w wycieczce szkolnej dokonuje się poprzez zawarcie Umowy. Klient zawierający Umowę musi mieć ukończone 18 lat. Zawarcie Umowy na rzecz osoby małoletniej wymaga pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego małoletniego.

Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzedzającym może być wyrażona poprzez złożenie podpisu przez przedstawiciela ustawowego małoletniego pod wyciągiem Warunków Uczestnictwa lub wyrażać się po przez wpłatę zaliczki/całej kwoty.

Klient zawierający Umowę na rzecz innych osób odpowiada za zapoznanie ich z Warunkami Uczestnictwa, postanowieniami Umowy oraz innymi istotnymi informacjami dotyczącymi imprezy turystycznej przekazywanymi przez Organizatora. Uczestnik imprezy turystycznej może również samodzielnie zasięgać informacji bezpośrednio od Organizatora. Warunki Ubezpieczenia, Informacje Praktyczne oraz inne przydatne przed wyjazdem wskazówki znajdują się także na stronie internetowej Organizatora www.word.travel.pl

Cena imprezy turystycznej może ulec podwyższeniu w przypadku wzrostu kosztów transportu, wzrostu opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi, jak lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich i lotniczych, wzrostu kursu walut, jednakże cena imprezy nie może ulec podwyższeniu w okresie 20 dni przed datą wyjazdu i nie więcej niż o 8% wartości ceny imprezy. Organizator zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Klienta o proponowanym podwyższeniu ceny, przedstawiając kalkulację podwyższenia ceny

Klient odpowiada za szkody materialne wyrządzone w trakcie trwania imprezy. Opiekun prawny ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez małoletniego.

Klient ma prawo odstąpienia od Umowy w każdym czasie, składając pisemne oświadczenie osobiście albo przez pełnomocnika, listem poleconym, faksem albo e-mailem: rezygnacje@word.travel.pl

W przypadku rezygnacji z wycieczki szkolnej lub nieuczestniczenia Klienta w wykupionej wycieczce Organizator ma prawo zatrzymać wartość rzeczywiście poniesionych kosztów w związku z gotowością spełnienia świadczenia na rzecz Klienta.

Organizator wskazuje koszty anulacji informacyjnie, na bazie historycznie ukształtowanych średnich, które wyglądają następująco:

- na 45 lub więcej dni przed datą wyjazdu - do 35% ceny wycieczki,
- w terminie 44-15 dni przed datą wyjazdu - do 55% ceny wycieczki,
- w terminie 14-7 dni przed datą wyjazdu - do 75% ceny wycieczki,
- w terminie 6-1 dnia przed datą wyjazdu oraz w dniu wyjazdu - do 95% ceny wycieczki.

Każdy uczestnik imprezy Word Travel jest objęty ubezpieczeniem od kosztów rezygnacji w cenie wycieczki. Ubezpieczenie nie obejmuje rezygnacji z tytułu choroby przewlekłej. Górna granica odpowiedzialności ubezpieczyciela to 2200 zł/os, nie więcej niż kwota wpłacona za wycieczkę.

Ubezpieczenie kosztów rezygnacji zapewnia ochronę na wypadek dwóch sytuacji: **rezygnacji** lub przerwania podróży. Ubezpieczyciel pokryje **koszty** poniesione w związku z wyjazdem, jeżeli przed rozpoczęciem podróży będziemy zmuszeni zrezygnować z wyjazdu z powodu, który jest wymieniony w Ogólnych Warunkach **Ubezpieczenia** tj:

1. Nagłe zachorowanie lub nieszczęśliwy wypadek Ubezpieczonego, potwierdzonego dokumentacją lekarską, które nie rokuje poprawy stanu zdrowia do dnia rozpoczęcia podróży, co uniemożliwia uczestnictwo w imprezie turystycznej;
2. Śmierci Ubezpieczonego lub osoby bliskiej w terminie maksymalnie do 60 dni poprzedzającym termin wyjazdu;
3. Nagłego zachorowania lub nieszczęśliwego wypadku osoby bliskiej, wymagającego obecności i stałej opieki sprawowanej przez Ubezpieczonego nad tą osobą, pod warunkiem, że żadna inna osoba dorosła zamieszkująca we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą bliską, nie może sprawować opieki;
4. Przepięstwa popełnionego przez osoby bliskie na szkodę Ubezpieczonego lub osób bliskich, w następstwie którego powstała konieczność osobistego dokonania przez Ubezpieczonego czynności faktycznych bądź prawnych;
5. Zdarzeń, których skutki dotknęły bezpośrednio mienie Ubezpieczonego, osoby bliskiej tj. kradzież z włamaniem, pożar, uderzenie pioruna, wybuch, huragan, upadek statku powietrznego, powódź, grad, deszcz nawalny, zapadanie się ziemi, lawina, zalanie – powodując konieczność dokonania przez Ubezpieczonego osobiście odpowiednich czynności faktycznych i prawnych, mających na celu usunięcie skutków tych zdarzeń;
6. Udokumentowanej kradzieży lub utraty dokumentów niezbędnych w podróży (np. paszport, wiza wjazdowa) Ubezpieczonego, pod warunkiem, że kradzież lub utrata miały miejsce w okresie 45 dni poprzedzających wyjazd na imprezę turystyczną i zostały zgłoszone odpowiednim organom w ciągu 24 godzin od kradzieży, chyba że okoliczności uniemożliwiły dokonanie takiego zgłoszenia;
7. Otrzymania przez Ubezpieczonego wezwania do obowiązkowego wstawienia się przed sądem przypadającego na termin planowanej podróży;
8. Otrzymania przez Ubezpieczonego zaświadczenia potwierdzającego termin pobytu w sanatorium lub innej placówce leczniczo – rehabilitacyjnej w ramach NFZ, w przypadku gdy Ubezpieczony oczekiwał na wyznaczenie takiego terminu, a otrzymał takie powiadomienie po zawarciu umowy ubezpieczenia w terminie trwania zaplanowanej podróży;
9. Wyznaczenia Ubezpieczonemu daty egzaminu poprawkowego w szkole lub na uczelni wyższej, a którego data przypada na termin podróży, pod warunkiem iż Ubezpieczony nie znał daty egzaminu poprawkowego w chwili zawierania umowy ubezpieczenia;
10. Nagłego zachorowania na COVID-19 Ubezpieczonego, potwierdzonego dokumentacją lekarską, które nie rokuje poprawy stanu zdrowia do dnia rozpoczęcia podróży i wymaga objęcia obowiązkową kwarantanną przez służby sanitarne, która zgodnie z zaświadczeniem, wydanym przez uprawniony do tego podmiot, nie zakończy się do daty rozpoczęcia imprezy turystycznej;
11. Nagłego zachorowania na COVID-19 Ubezpieczonego skutkującego leczeniem szpitalnym, które nie zakończy się do dnia rozpoczęcia podróży;
12. Śmierci w wyniku zachorowania na COVID-19 Ubezpieczonego lub osoby bliskiej.

Franszyza redukcyjna (udział własny) to koszt 20 zł/os (zwrot od ubezpieczyciela jest automatycznie pomniejszany o taką kwotę poszkodowanemu)

PROCEDURA WYKORZYSTANIA UBEZPIECZENIA OD KOSZTÓW REZYGNACJI ;

W przypadku konieczności rezygnacji z uczestnictwa w imprezie turystycznej, podróżny zobowiązany jest:

- 1) Powiadomić biuro podróży o zaistniałym zdarzeniu powodującym rezygnację z udziału w imprezie turystycznej niezwłocznie po powzięciu wiadomości, nie później niż w terminie 2 dni od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniu;
- 2) Niezwłocznie powiadomić Wiener TU S.A. o zajściu zdarzenia ubezpieczeniowego - w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w imprezie turystycznej nie później niż w ciągu 7 dni od daty powiadomienia biura podróży
- 3) Wskazać Wiener TU S.A. związek przyczynowo - skutkowy rezygnacji ze zdarzeniem, w wyniku którego nastąpiła rezygnacja z imprezy turystycznej;
- 4) Dostarczyć Wiener TU S.A. komplet dokumentów koniecznych do ustalenia zakresu odpowiedzialności i oceny stanu faktycznego, a w szczególności:
 - a) wypełniony formularz zgłoszenia szkody: <https://wiener.pl/dla-firm/pakiet-ubezpieczen-dla-organizatorow-turystyki>
 - b) zaświadczenie z biura podróży o wysokości potrąceń z tytułu rezygnacji z uczestnictwa.

Imię i nazwisko uczestnika.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego.....