

Skalne Miasta - Kudowa Zdrój - Wrocław

Dzień 1 czwartek

- 6.30 Wyjazd . (KONIECZNOŚĆ POSIADANIA DOWODU OS LUB PASZPORTU)
Przejazd do SKALNYCH MIAST w Czechach .
Spacer z przewodnikiem połączony z rejsem łódką po skalnym jeziorze.
Skalne Miasta Czech Wschodnich są jednym z wielu miejsc na świecie, gdzie możemy bez końca podziwiać piękno natury. Unikalny mikroklimat, rzadkie rośliny, oraz przepiękne kształty form skalnych to tylko niektóre atuty tego regionu- miejsca gdzie pod wpływem działania wody, słońca i wiatru powstały formy, które zachwycić mogą najbardziej wymagającego turystę.
- Ok. 19.00 Przyjazd do hotelu *** w Kudowie Zdrój . Zakwaterowanie. Kolacja (zupa, II danie, dodatki, bufet sałatkowy, deser, woda z cytryną)
Nocleg

Dzień 2 piątek

- 8.00-10.00 Śniadanie
Wycieczka pod opieką przewodnika górskiego , do wyboru jeden z rezerwatów skalnych :
Szczeliniec Wielki lub Błędné Skały
- LUB
- Muzeum Papiernictwa w Dusznikach Zdroju
Na zwiedzanie całego muzeum należy zarezerwować co najmniej 2 godziny. Wizyta w muzeum obejmuje zwiedzanie z przewodnikiem/audioprzewodnikiem Trasy I Z papierem przez dwa tysiąclecia oraz samodzielne zwiedzanie trasy II Sztuka i pieniądze, czyli aktualnych wystaw czasowych (w tym Galerii sztuki papieru), sal z polichromiami oraz wystawy Polski pieniądz papierowy.
- Powrót do hotelu . Czas na skorzystanie z infrastruktury hotelu
- 18.00-22.00 Uroczysta kolacja.
Menu bankietowe dla grup powyżej 25 osób wersja łączona: przystawka, zupa, danie główne i deser - serwowane do stołu, zimne przekąski w formie bufetu.
- ZESTAW I** Zupa: krem pieczarkowy, pomidorowy lub brokułowy z groszkiem ptysiowym
Danie główne* (2 porcje na osobę)
: ziołowa pieczeń z karkówki , kotlet schabowy Szefa Kuchni
faszerowane udko z kurczaka ziemniaki puree, frytki, bukiet warzyw gotowanych na parze zestaw 3 surówek sezonowych. Deser Bufet przekąskowy: sałatka jarzynowa zawijana w szynkę, deska serów i wędlin, śledź z jabłkiem i ogórkiem, sałatka capresse, tymbaliki , pieczywo mieszane
Napoje: kawa, herbata, napoje owocowe, woda z cytryną
LUB za dopłatą + 10 zł/os
- ZESTAW II** Przystawka: delikatne płatki pieczonej polędwicy wieprzowej z bukietem sałat i sosem sojowym
Zupa: krem pieczarkowy, pomidorowy lub brokułowy z groszkiem ptysiowym
Danie główne*(2 porcje na osobę)
grillowany filet z kurczaka, roladki wieprzowe w sosie pieczeniowym, kotlet szwajcarski, ziemniaki puree, ziemniaki opiekane, kluski śląskie, zestaw 3 surówek sezonowych
Deser Bufet przekąskowy:, sałatka jarzynowa w pomidorze, tymbaliki, sałatka grecka, deska serów i wędlin, jajko zawijane w szynce, pieczywo mieszane. Danie gorące: barszcz z krokietem (z kapustą i grzybami) Napoje: kawa, herbata. napoje owocowe, woda z cytryną

Ew. koszty dodatkowe:

▪ uroczysta kolacja planowana jest na 4 godziny, później pobierana jest dodatkowa opłata 200 zł za każdą rozpoczętą godzinę.

▪ opłata korkowa (za własny alkohol) – 25 zł od osoby.

LUB za dopłatą można zamówić alkohol hotelowy :

FINLANDIA 0,5 L 70 ZŁ

WYBOROWA 0,5 L 60 ZŁ

SOPLICA 0,5 L 60 ZŁ

STOCK 0,5 L 60 ZŁ

GORZKA ŻOŁĄDKOWA 0,5 L 60 ZŁ

WINO BIAŁE lub CZERWONE 0,75 L 50 ZŁ

PIWO KEG TYSKIE JASNE 30 L 550 ZŁ / TYSKIE CIEMNE 30 L 600 ZŁ

Dzień 3 sobota

8.00-10.00 Śniadanie

Czas na skorzystanie z infrastruktury hotelu

Spacer z pilotem po Kudowie Zdrój m.in. park zdrojowy, pijalnia wód,

przejazd do Czermnej – wizyta w kaplicy Czaszek

*Ew. dla chętnych - przejazd do Wambierzyc - Śląska Jeruzolima – wizyta w Sanktuarium Matki

Bożej Wambierzycyjskiej Królowej Rodzin

Powrót na kolację (zupa, II danie, dodatki, bufet sałatkowy, deser, woda z cytryną)

Dzień 4 niedziela

8.00 -10.00 Śniadanie . Wykwaterowanie

Przyjazd do Wrocławia.

Zwiedzanie miasta z przewodnikiem (Stare Miasto /Ostrów Tumski- spacer z przewodnikiem)

Wyjazd w drogę powrotną

Obiad tranzytowy

Powrót w godzinach wieczornych.

KOLEJNOŚĆ ZWIEDZANIA MOŻE ULEC ZMIANIE!

Świadczenia:

- transport lux autokarem marki, np. Mercedes, Volvo, Scania, MAN, Neoplan z WC, DVD, barkiem, uchylnymi siedzeniami,
- zakwaterowanie w hotelu *** w Kudowie Zdrój . Pokoje 2 os z łazienkami
- wyżywienie **zgodnie z programem**,
- realizacja programu turystycznego,
- opieka pilota,
- ubezpieczenie NNW 6000 zł ,
- ubezpieczenie KL 20 000 zł (wyjazd poza granice Polski)
- **ubezpieczenie od kosztów rezygnacji do kwoty 2700 zł**
- VAT,
- 1 miejsce gratis dla nauczyciela na każdą 15 uczniów
- składka TFG i TFP

Oferta hotelowa uwzględnia rabaty dla Państwa grupy i jest obecnie ważna do: 05.04.2024

Dodatkowe informacje ogólne:

- strefa Wellness (basen, jacuzzi, łaźnia parowa, łóżka do hydromasażu) w godz. 8.00 -20.00
- Wi-Fi - bezprzewodowy dostęp do Internetu w całym hotelu, dostęp do Sali Relaksu, Sali Kominkowej, Sali Wiejskiej z bilardem
- 10% rabatu na zabiegi w Hotelowym Centrum SPA
- seans w Grocie Solnej z tęgnią dla każdej osoby GRATIS! (czas trwania ok. 45 minut)

Uprzejmie informuję, iż uczestniczymy również w pobieraniu opłaty uzdrowskiej w imieniu Urzędu Miasta Kudowa Zdrój 4,50 zł od osoby na dzień. Opłata ta jest pobierana w repcji hotelu wyłącznie gotówka

Cena: 1900 zł/os /min. 40 os. - max. 45 os. płacących

+ dodatkowo bilety wstępu i przewodnicy miejscowi razem: 140 zł/os

KWOTĘ NA BILETY WSTĘPU POTWIERDZAMY PRZED DOPLATĄ ZGODNIE Z OBOWIĄZUJĄCYMI CENNIKAMI

Standardowy rozmiar naszych autokarów to 49 miejsc (do dyspozycji grupy wraz z opiekunami).

Na Państwa życzenie możemy zarezerwować autokary 57-70 miejsc (w tym przypadku prosimy o kontakt z biurem w celu sprawdzenia kalkulacji na ponadstandardowy pojazd i jego dostępności w wybranym przez Państwa terminie).

W celu podpisania umowy i rezerwacji konkretnego terminu prosimy o telefon do biura 0 22 716 71 11 lub 0 22 716 71 17 lub mail viola@wordtravel.com.pl

Zaliczka konieczna do podpisania umowy: **900 zł/os.**

WYCIĄG Z WARUNKÓW UCZESTNICTWA BP WORD TRAVEL

Zgłoszenie uczestnictwa w wycieczce dokonuje się poprzez zawarcie Umowy. Klient zawierający Umowę musi mieć ukończone 18 lat. Zawarcie Umowy na rzecz osoby małoletniej wymaga pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego małoletniego. **Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzedzającym może być wyrażona poprzez złożenie podpisu przez przedstawiciela ustawowego małoletniego pod wyciągiem Warunków Uczestnictwa lub wyrażać się po przez wpłatę zaliczki/całej kwoty.**

Klient zawierający Umowę na rzecz innych osób odpowiada za zapoznanie ich z Warunkami Uczestnictwa, postanowieniami Umowy oraz innymi istotnymi informacjami dotyczącymi imprezy turystycznej przekazywanymi przez Organizatora. Uczestnik imprezy turystycznej może również samodzielnie zasięgać informacji bezpośrednio od Organizatora. Warunki Ubezpieczenia, Informacje Praktyczne oraz inne przydatne przed wyjazdem wskazówki znajdują się także na stronie internetowej Organizatora www.word.travel.pl

Cena imprezy turystycznej może ulec podwyższeniu w przypadku wzrostu kosztów transportu, wzrostu opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi, jak lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich i lotniczych, wzrostu kursu walut, jednakże cena imprezy nie może ulec podwyższeniu w okresie 20 dni przed datą wyjazdu i nie więcej niż o 8% wartości ceny imprezy. Organizator zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Klienta o proponowanym podwyższeniu ceny, przedstawiając kalkulację podwyższenia ceny

Klient odpowiada za szkody materialne wyrządzone w trakcie trwania imprezy. Opiekun prawny ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez małoletniego.

Klient ma prawo odstąpienia od Umowy w każdym czasie, składając pisemne oświadczenie osobiście albo przez pełnomocnika, listem poleconym, faksem albo e-mailem: **rezygnacje@word.travel.pl**

W przypadku rezygnacji z wycieczki szkolnej lub nieuczestniczenia Klienta w wykupionej wycieczce Organizator ma prawo zatrzymać wartość rzeczywiście poniesionych kosztów w związku z gotowością spełnienia świadczenia na rzecz Klienta.

Organizator wskazuje koszty anulacji informacyjnie, na bazie historycznie ukształtowanych średnich, które wyglądają następująco:

- na 45 lub więcej dni przed datą wyjazdu - do 35% ceny wycieczki,
- w terminie 44-15 dni przed datą wyjazdu - do 55% ceny wycieczki,
- w terminie 14-7 dni przed datą wyjazdu - do 75% ceny wycieczki,
- w terminie 6-1 dnia przed datą wyjazdu oraz w dniu wyjazdu - do 95% ceny wycieczki.

Każdy uczestnik imprezy Word Travel jest objęty ubezpieczeniem od kosztów rezygnacji w cenie wycieczki. Ubezpieczenie nie obejmuje rezygnacji z tytułu choroby przewlekłej. Górna granica odpowiedzialności ubezpieczyciela to 2700 zł/os, nie więcej niż kwota wpłacona za wycieczkę.

Ubezpieczenie kosztów rezygnacji zapewnia ochronę na wypadek dwóch sytuacji: **rezygnacji** lub przerwania podróży. Ubezpieczyciel pokryje **koszty** poniesione w związku z wyjazdem, jeżeli przed rozpoczęciem podróży będziemy zmuszeni zrezygnować z wyjazdu z powodu, który jest wymieniony w Ogólnych Warunkach **Ubezpieczenia** tj:

1. Nagłe zachorowanie lub nieszczęśliwy wypadek Ubezpieczonego, potwierdzonego dokumentacją lekarską, które nie rokuje poprawy stanu zdrowia do dnia rozpoczęcia podróży, co uniemożliwia uczestnictwo w imprezie turystycznej;
2. Śmierci Ubezpieczonego lub osoby bliskiej w terminie maksymalnie do 60 dni poprzedzającym termin wyjazdu;
3. Nagłego zachorowania lub nieszczęśliwego wypadku osoby bliskiej, wymagającego obecności i stałej opieki sprawowanej przez Ubezpieczonego nad tą osobą, pod warunkiem, że żadna inna osoba dorosła zamieszkująca we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą bliską, nie może sprawować opieki;
4. Przepięstwa popełnionego przez osoby trzecie na szkodę Ubezpieczonego lub osób bliskich, w następstwie którego powstała konieczność osobistego dokonania przez Ubezpieczonego czynności faktycznych bądź prawnych;
5. Zdarzeń, których skutki dotknęły bezpośrednio mienie Ubezpieczonego, osoby bliskiej tj. kradzież z włamaniem, pożar, uderzenie pioruna, wybuch, huragan, upadek statku powietrznego, powódź, grad, deszcz nawalny, zapadanie się ziemi, lawina, zalanie – powodując konieczność dokonania przez Ubezpieczonego osobiście odpowiednich czynności faktycznych i prawnych, mających na celu usunięcie skutków tych zdarzeń;
6. Udokumentowanej kradzieży lub utraty dokumentów niezbędnych w podróży (np. paszport, wiza wjazdowa) Ubezpieczonego, pod warunkiem, że kradzież lub utrata miały miejsce w okresie 45 dni poprzedzających wyjazd na imprezę turystyczną i zostały zgłoszone odpowiednim organom w ciągu 24 godzin od kradzieży, chyba że okoliczności uniemożliwiły dokonanie takiego zgłoszenia;
7. Otrzymania przez Ubezpieczonego wezwania do obowiązkowego wstawienia się przed sądem przypadającego na termin planowanej podróży;
8. Otrzymania przez Ubezpieczonego zaświadczenia potwierdzającego termin pobytu w sanatorium lub innej placówce leczniczo – rehabilitacyjnej w ramach NFZ, w przypadku gdy Ubezpieczony oczekiwał na wyznaczenie takiego terminu, a otrzymał takie powiadomienie po zawarciu umowy ubezpieczenia w terminie trwania zaplanowanej podróży;
9. Wyznaczenia Ubezpieczonemu daty egzaminu poprawkowego w szkole lub na uczelni wyższej, a którego data przypada na termin podróży, pod warunkiem iż Ubezpieczony nie znał daty egzaminu poprawkowego w chwili zawierania umowy ubezpieczenia;
10. Nagłego zachorowania na COVID-19 Ubezpieczonego, potwierdzonego dokumentacją lekarską, które nie rokuje poprawy stanu zdrowia do dnia rozpoczęcia podróży i wymaga objęcia obowiązkową kwarantanną przez służby sanitarne, która zgodnie z zaświadczeniem, wydanym przez uprawniony do tego podmiot, nie zakończy się do daty rozpoczęcia imprezy turystycznej;

11. Nagłego zachorowania na COVID-19 Ubezpieczonego skutkującego leczeniem szpitalnym, które nie zakończy się do dnia rozpoczęcia podróży;

12. Śmierci w wyniku zachorowania na COVID-19 Ubezpieczonego lub osoby bliskiej.

Franszyza redukcyjna (udział własny) to koszt 20 zł /os (zwrot od ubezpieczyciela jest automatycznie pomniejszany o taką kwotę poszkodowanemu)

PROCEDURA WYKORZYSTANIA UBEZPIECZENIA OD KOSZTÓW REZYGNACJI ;

W przypadku konieczności rezygnacji z uczestnictwa w imprezie turystycznej, podróżny zobowiązany jest:

- 1) Powiadomić biuro podróży o zaistniałym zdarzeniu powodującym rezygnację z udziału w imprezie turystycznej niezwłocznie po powzięciu wiadomości, nie później niż w terminie 2 dni od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniu;
- 2) Niezwłocznie powiadomić Wiener TU S.A. o zajściu zdarzenia ubezpieczeniowego - w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w imprezie turystycznej nie później niż w ciągu 7 dni od daty powiadomienia biura podróży
- 3) Wskazać Wiener TU S.A. związek przyczynowo - skutkowy rezygnacji ze zdarzeniem, w wyniku którego nastąpiła rezygnacja z imprezy turystycznej;
- 4) Dostarczyć Wiener TU S.A. komplet dokumentów koniecznych do ustalenia zakresu odpowiedzialności i oceny stanu faktycznego, a w szczególności:
 - a) wypełniony formularz zgłoszenia szkody: <https://wiener.pl/dla-firm/pakiet-ubezpieczen-dla-organizatorow-turystyki>
 - b) zaświadczenie z biura podróży o wysokości potrąceń z tytułu rezygnacji z uczestnictwa.

Imię i nazwisko uczestnika.....