

## Puławy - Kazimierz Dolny - Sandomierz

### Dzień 1

7.00

Wyjazd spod szkoły.

Spacer z pilotem po parku Czartoryskich w Puławach.

\*Możliwość wykupienia lekcji w Oddziale Muzeum Przyrodniczego który podczas remontu funkcjonuje w Pałacu Czartoryskich w Puławach. Tematy proponowanych lekcji:

[https://www.mnkd.pl/files/userfiles/files/szko%C5%82a%20%C5%9Brednia\(2\).pdf](https://www.mnkd.pl/files/userfiles/files/szko%C5%82a%20%C5%9Brednia(2).pdf)

Przejazd do Kazimierza Dolnego.

**Zwiedzanie Kazimierza Dolnego - przejazd melexem z audioguidem (1 h):**

Wąwóz Korzeniowy Dół (w trakcie wycieczki spacer po wąwozie)

*Po drodze - kamienice: Biała, Celejowska, Górskich, klasztor franciszkanów, XVII - wieczny Zajazd Pocztowy, panoramy na zamek, kościół farny, Górę Trzech Krzyży, Dolinę Grodarza, Kościół Św. Anny, synagogę i galerie przy ul. Lubelskiej. Trasa może być wzbogacona o przejazd ul. Puławską wzdłuż spichlerzy bądź zwiedzanie cmentarza żydowskiego (Kirkut).*

\*możliwość zjedzenia obiadu w cenie 20 zł/os (drugie danie, napój)

Wejście na Górę III Krzyży, Zamek oraz Basztę

Rejs statkiem po Wiśle

Przejazd na obiadokolację i nocleg.

### Dzień 2

Śniadanie.

Zwiedzanie miasta z pilotem:

*Brama Opatowska, rynek z ratuszem, Podziemna Trasa Turystyczna (wew.), Zbrojownia Rycerska (wew.), Collegium Gostomianum, Dom Długosza, katedra Narodzenia NMP.*

\*możliwość zjedzenia obiadu w cenie: 25zł/os (zupa, drugie danie, napój) lub 20 zł/os (drugie danie napój) lub 15 zł/os (1/2 pizzy, picie)

Spacer do Wąwozu Królowej Jadwigi.

Rejs statkiem po Wiśle lub „Świat Ojca Mateusza”

LUB

Zwiedzanie miasta w formie gry miejskiej:

*„Gra miejska, jak sama nazwa wskazuje, odbywa się w przestrzeni miejskiej.. Uczestnicy podzieleni są na małe podgrupy, rywalizujące ze sobą zespoły. Zadania, które wykonują uczestnicy są osnute wokół atrakcyjnej fabuły, dzięki czemu rozgrywka staje się emocjonująca. Zadaniem graczy będzie zebranie wszystkich elementów układanki potrzebnej do rozwiązania określonego zadania. Kolejne zadania zbliżają zespół do rozwiązania zagadki. Zespoły posługują się mapą satelitarną i wskazówkami otrzymanymi w materiałach na początku gry. Spotykają postacie-animatorów, którzy udzielają potrzebnych informacji i wyznaczają zadania, które musi wykonać cały zespół.”*

#### Cele poznawcze gry:

Po co komu brama w mieście, czyli co zostało z wieków dawnych

Czy człowiek przecisną się przez ucho igielne

Skąd się wzięła Katedra

A skąd pod ziemią drugie miasto, czyli co się kryje pod Starówką

Krzemień pasiasty, czy był cenniejszy niż złoto

Czy można "Zakotwiczyć Niebo", czyli niezwykły port na środku rynku

Gdzie na rowerze jeździ Ojciec Mateusz

Wiele innych interesujących miejsc i wątków

Gdzie jest ta Brama Opatowska oraz wiele innych

Przykładowe zadania:

**Hydraulik** - jest to zadanie wymagające od uczestników zdolności planowania oraz dużej wyobraźni przestrzennej. Zadanie polega na zamknięciu wszystkich otworów hydraulicznych.

**Rurociąg** - jest to wyjątkowo zespołowe zadanie, które polega na wyciągnięciu piłki z specjalnie przygotowanego urządzenia. Aby wykonać to zadanie potrzebna będzie wyjątkowa współpraca całego zespołu.

**Latający dywan** - konkurencja, w której każdy zespół będzie musiał wyłonić lidera potrzebnego do wykonania tego zadania. Zadanie polega na przemieszczeniu się dziesięciu osób z grupy, na drugą stronę trasy bez dotykania podłoża. Jedynym artefaktem, którym będą dysponowali uczestnicy jest specjalny dywan. Zadanie wymagające od uczestników zgrania, dokładności i sporej kondycji fizycznej

**Ratunek** - zadaniem uczestników jest pozoracja akcji medycznej, w której uczestnicy muszą uratować rannego rozbitek. Jest to zadanie, które oprócz elementów integracyjnych daje możliwość zdobycia potrzebnej w życiu codziennym wiedzy związanej z ratownictwem medycznym.

**Pilkarze** - ta z pozoru myląca nazwa konkurencji niewiele wspólnego ma z grą w piłkę. Zadanie polega na włożeniu zestawu różnych piłek za pomocą specjalnych pałeczek do kosza. Jest to program wymagający od uczestników dużej precyzji i zgrania całego zespołu. Inne zadania - na uczestników będą czekały również inne zadania, które będą stanowiły niespodziankę.

**INFORMACJE DODATKOWE**

Na czas imprezy obowiązywać będzie ubiór nieformalny, tak więc proszę ubrać się niezobowiązująco w strój, w którym czujecie się komfortowo. Ważne abyście dla własnego komfortu pamiętali o tym, żeby zabrać:

- Strój nieformalny i wygodny.
- Obuwie, którego nie będzie żal zabrudzić + na zmianę.
- Ciepłe ubranie.
- Dobry humor

*\*możliwość zjedzenia obiadu w cenie: 25zł/os (zupa, drugie danie, napój) lub 20 zł/os (drugie danie, napój) lub 15 zł/os (pół pizzy, picie) LUB czas wolny na posiłek we własnym zakresie*

Ok 19.00-20.00 Powrót pod szkołę.

**KOLEJNOŚĆ ZWIEDZANIA MOŻE ULEC ZMIANIE!**

**Świadczenia:**

- transport lux autokarem marki, np. Mercedes, Volvo, Scania, MAN, Neoplan z WC, DVD, barkiem, uchylnymi siedzeniami
- zakwaterowanie w hotelu, pensjonacie, ośrodku wypoczynkowym, pokoje z łazienkami lub studio
- wyżywienie zgodnie z programem
- realizacja programu turystycznego
- opieka pilota
- ubezpieczenie NW 5000 zł
- VAT
- grupy 30 os. - 2 miejsca gratis dla nauczycieli, od 30 do 45 os. – 3 miejsca gratis dla nauczycieli

**Cena: 270 zł/min. 40 os. - max. 45 os. płacących**

**Cena: 290 zł/ min. 35 os. - max. 39 os. płacących**

**Cena: 320 zł/ min. 30 os. - max. 34 os. płacących**

**+dodatkowo bilety wstępu i przewodnicy miejscowi od 80 do 90 zł/os.**

**KWOTĘ NA BILETY WSTĘPU POTWIERDZAMY PRZED DOPLATĄ ZGODNIE Z OBOWIĄZUJĄCYMI CENNIKAMI**

*\*Możliwość dokupienia posiłku w Kazimierzu w pierwszym dniu wycieczki + 20 zł/os (drugie danie, napój)*

Standardowy rozmiar naszych autokarów to 49 miejsc (do dyspozycji grupy wraz z opiekunami).

**Na Państwa życzenie możemy zarezerwować autokary 57-70 miejsc (w tym przypadku prosimy o kontakt z biurem w celu sprawdzenia kalkulacji na ponadstandardowy pojazd i jego dostępności w wybranym przez Państwa terminie).**

W celu podpisania umowy i rezerwacji konkretnego terminu prosimy o telefon do biura 0 22 716 71 11 lub 0 22 716 71 17 lub mail [viola@wordtravel.com.pl](mailto:viola@wordtravel.com.pl)

**Zaliczka konieczna do podpisania umowy: 100 zł/os**

Ze względu na szczyt sezonu wycieczek szkolnych w miesiącach maj-czerwiec **sugerujemy dokonanie rez. wstępnej.**

Termin, który Państwa interesuje potwierdzamy, po sprawdzeniu dostępności wolnych miejsc w hotelu i zrobieniu rezerwacji wstępnej na czas zebrania zaliczek przez nauczyciela ( najczęściej nie dłużej niż 4 tyg.). Wpłata zaliczki następuje w momencie zawarcia umowy. Dopłata – 45 dni przed terminem wyjazdu.

**Cena wycieczki nie gwarantuje indywidualnego przygotowania posiłku dla osoby z dietą specjalistyczna np. dieta bezglutenowa. W ramach wniesionej opłaty gwarantujemy modyfikację menu w podobnym budżecie.**

---

## WYCIĄG Z WARUNKÓW UCZESTNICTWA BP WORD TRAVEL

Zgłoszenie uczestnictwa w wycieczce szkolnej dokonuje się poprzez zawarcie Umowy. Klient zawierający Umowę musi mieć ukończone 18 lat. Zawarcie Umowy na rzecz osoby małoletniej wymaga pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego małoletniego. Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzedzającym może być wyrażona poprzez złożenie podpisu przez przedstawiciela ustawowego małoletniego pod Warunkami Uczestnictwa lub zawierać się w oddzielnym oświadczeniu.

Klient zawierający Umowę na rzecz innych osób odpowiada za zapoznanie ich z Warunkami Uczestnictwa, postanowieniami Umowy oraz innymi istotnymi informacjami dotyczącymi imprezy turystycznej przekazywanymi przez Organizatora. Uczestnik imprezy turystycznej może również samodzielnie zasięgać informacji bezpośrednio od Organizatora. Warunki Ubezpieczenia, Informacje Praktyczne oraz inne przydatne przed wyjazdem wskazówki znajdują się także na stronie internetowej Organizatora

[www.word.travel.pl](http://www.word.travel.pl)

Cena imprezy turystycznej może ulec podwyższeniu w przypadku wzrostu kosztów transportu, wzrostu opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi, jak lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich i lotniczych, wzrostu kursu walut, jednakże cena imprezy nie może ulec podwyższeniu w okresie 20 dni przed datą wyjazdu i nie więcej niż o 8% wartości ceny imprezy. Organizator zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Klienta o proponowanym podwyższeniu ceny, przedstawiając kalkulację podwyższenia ceny.

Klient odpowiada za szkody materialne wyrządzone w trakcie trwania imprezy. Opiekun prawny ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez małoletniego.

Klient ma prawo odstąpienia od Umowy w każdym czasie, składając pisemne oświadczenie osobiście albo przez pełnomocnika, listem poleconym, faksem albo e-mailem: [rezygnacje@word.travel.pl](mailto:rezygnacje@word.travel.pl)

W przypadku rezygnacji z wycieczki szkolnej lub nieuczestniczenia Klienta w wykupionej wycieczce Organizator ma prawo zatrzymać wartość rzeczywiście poniesionych kosztów w związku z gotowością spełnienia świadczenia na rzecz Klienta.

Organizator wskazuje koszty anulacji informacyjnie, na bazie historycznie ukształtowanych średnich, które wyglądają następująco:

- na 45 lub więcej dni przed datą wyjazdu - do 30% ceny wycieczki,
- w terminie 44-15 dni przed datą wyjazdu - do 50% ceny wycieczki,
- w terminie 14-7 dni przed datą wyjazdu - do 70% ceny wycieczki,
- w terminie 6-1 dnia przed datą wyjazdu oraz w dniu wyjazdu - do 85% ceny wycieczki.

Naliczenie poniesionych przez Organizatora kosztów rezygnacji Klienta z wycieczki nastąpi po zakończeniu wycieczki, z której Klient zrezygnował. Gdy w wyniku dokonanej weryfikacji kosztów rzeczywiście poniesionych w indywidualnym przypadku okaże się, że istnieje różnica pomiędzy kwotą wpłaconą przez Klienta, a kosztami poniesionymi przez Organizatora, Organizator w terminie 21 dni od dnia zakończenia wycieczki dokona zwrotu różnicy. Zwrotu różnicy dokonuje się w miejscu podpisania Umowy lub na wskazany przez Klienta numer rachunku bankowego. W przypadku gdy rzeczywiste koszty przygotowania imprezy turystycznej przekroczą wpłaconą przez Klienta zaliczkę, Klient ma obowiązek zwrotu Organizatorowi nieuiszczonej części poniesionych przez Organizatora kosztów.