



K. Orłowski, V. Wojeńska

05-500 PIASECZNO UL. DWORCOWA 18 lokal użytkowy 4 POLAND

TEL/FAX 22- 716 71 11 TEL 22- 716 71 17, 737 12 26

## WARSZAWA – Szlakiem Kamieni na Szaniec

Godz 8..00 Wyjazd spod szkoły. Przejazd do Warszawy.

Godz 10.00 wizyta w Liceum Batorego (zew)

Mauzoleum Walki i Męczeństwa na al. Szucha

Przejście na trasie: P. Teatralny – Arsenał. Reduta Banku Polskiego; miejsce akcji pod Arsenalem

Ekspozycja Muzeum Więzienia Pawiak

Przejazd na Cmentarz Powązki Wojskowe: spacer do kwater "Szarych Szeregów" m.in., grób powstańcy K.K. Baczyńskiego

Godz. 16.00-17.00 Powrót

### KOLEJNOŚĆ ZWIEDZANIA MOŻE ULEC ZMIANIE

#### Świadczenia:

- transport lux autokarem marki, np. Mercedes, Volvo, Scania, MAN, Neoplan z WC, DVD, barkiem, uchylnymi siedzeniami
- realizacja programu turystycznego wraz z opłatą za płatne wejścia zg.z programem
- opieka pilota z uprawnieniami przewodnika warszawskiego
- VAT
- 3-4 miejsca gratis dla nauczycieli

**Cena: 70 zł /min. 40 os. - max. 45 os. płacących**

**Cena: 80 zł /min. 35 os. - max. 39 os. płacących**

(cena dotyczy tylko czwartku , w środy i piątki cena jest 10zł wyższa)

Cena wycieczki nie obejmuje ubezpieczenia NNW. Jest to świadczenie nieobowiązkowe na terenie RP  
W celu podpisania umowy i rezerwacji konkretnego terminu prosimy o telefon do biura

022 716 71 11 lub 022 716 71 17 lub mail [viola@wordtravel.com.pl](mailto:viola@wordtravel.com.pl)

Standardowy rozmiar naszych autokarów to 49 miejsc (do dyspozycji grupy wraz z opiekunami).

**Większe grupy ze względu na limitów epidemiologicznych nie są przyjmowane!!!**

Zaliczka konieczna do podpisania umowy – cała kwota

W celu podpisania umowy i rezerwacji konkretnego terminu prosimy o telefon do biura 0 22 716 71 11  
lub 0 22 716 71 17 lub mail [viola@wordtravel.com.pl](mailto:viola@wordtravel.com.pl)

## WYCIĄG Z WARUNKÓW UCZESTNICTWA BP WORD TRAVEL

Zgłoszenie uczestnictwa w wycieczce szkolnej dokonuje się poprzez zawarcie Umowy. Klient zawierający Umowę musi mieć ukończone 18 lat. Zawarcie Umowy na rzecz osoby małoletniej wymaga pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego małoletniego. Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzedzającym może być wyrażona poprzez złożenie podpisu przez przedstawiciela ustawowego małoletniego pod Warunkami Uczestnictwa lub zawierać się w oddzielnym oświadczeniu.

Klient zawierający Umowę na rzecz innych osób odpowiada za zapoznanie ich z Warunkami Uczestnictwa, postanowieniami Umowy oraz innymi istotnymi informacjami dotyczącymi imprezy turystycznej przekazywanymi przez Organizatora. Uczestnik imprezy turystycznej może również samodzielnie zasięgać informacji bezpośrednio od Organizatora. Warunki Ubezpieczenia, Informacje Praktyczne oraz inne przydatne przed wyjazdem wskazówki znajdują się także na stronie internetowej Organizatora [www.word.travel.pl](http://www.word.travel.pl)

Cena imprezy turystycznej może ulec podwyższeniu w przypadku wzrostu kosztów transportu, wzrostu opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi, jak lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich i lotniczych, wzrostu kursu walut, jednakże cena imprezy nie może ulec podwyższeniu w okresie 20 dni przed datą wyjazdu i nie więcej niż o 8% wartości ceny imprezy. Organizator zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Klienta o proponowanym podwyższeniu ceny, przedstawiając kalkulację podwyższenia ceny.

Klient odpowiada za szkody materialne wyrządzone w trakcie trwania imprezy. Opiekun prawny ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez małoletniego.

Klient ma prawo odstąpienia od Umowy w każdym czasie, składając pisemne oświadczenie osobiście albo przez pełnomocnika, listem poleconym, faksem albo e-mailem: [rezygnacje@word.travel.pl](mailto:rezygnacje@word.travel.pl)

W przypadku rezygnacji z wycieczki szkolnej lub nieuczestniczenia Klienta w wykupionej wycieczce Organizator ma prawo zatrzymać wartość rzeczywiście poniesionych kosztów w związku z gotowością spełnienia świadczenia na rzecz Klienta

Organizator wskazuje koszty anulacji informacyjnie, na bazie historycznie ukształtowanych średnich, które wyglądają następująco:

- na 45 lub więcej dni przed datą wyjazdu - do 30% ceny wycieczki,
- w terminie 44-15 dni przed datą wyjazdu - do 50% ceny wycieczki,
- w terminie 14-7 dni przed datą wyjazdu - do 70% ceny wycieczki,
- w terminie 6-1 dnia przed datą wyjazdu oraz w dniu wyjazdu - do 85% ceny wycieczki.

Naliczenie poniesionych przez Organizatora kosztów rezygnacji Klienta z wycieczki nastąpi po zakończeniu wycieczki, z której Klient zrezygnował. Gdy w wyniku dokonanej weryfikacji kosztów rzeczywiście poniesionych w indywidualnym przypadku okaże się, że istnieje różnica pomiędzy kwotą wpłaconą przez Klienta, a kosztami poniesionymi przez Organizatora, Organizator w terminie 21 dni od dnia zakończenia wycieczki dokona zwrotu różnicy. Zwrotu różnicy dokonuje się w miejscu podpisania Umowy lub na wskazany przez Klienta numer rachunku bankowego. W przypadku gdy rzeczywiste koszty przygotowania imprezy turystycznej przekroczą wpłaconą przez Klienta zaliczkę, Klient ma obowiązek zwrotu Organizatorowi nieuiszczonej części poniesionych przez Organizatora kosztów.